



Die Gemeinde Garrel ist Trägerin der viergruppigen Christophorus-Kindertagesstätte mit der dazugehörigen zweigruppigen Übergangs-Kindertagesstätte im Bezirk Tweel-Tannenkamp. Diese Einrichtung wird um eine zweite Krippengruppe erweitert. Die Gemeinde Garrel sucht zum 01.08.2022

Erzieher/innen (m/w/d)
und
Sozialassistenten/innen (m/w/d)
Fachrichtung Sozialpädagogik

in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis für eine Stelle im Zweitkraftbereich mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von voraussichtlich 37 Stunden und für zwei Stellen im Drittkraftbereich mit jeweils einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von voraussichtlich 30 Stunden. Die Eingruppierung im Zweitkraftbereich erfolgt je nach Qualifikation nach Entgeltgruppe S 08 a bzw. S 03 der Anlage C zum Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD), die Eingruppierung im Drittkraftbereich erfolgt nach S 03 der Anlage C zum TVöD.

Wir erwarten von Ihnen

- fachliche und soziale Kompetenz
- eine erfolgreich abgeschlossene Zusatzausbildung für die Arbeit mit Kindern unter drei Jahren
- Teamfähigkeit
- Flexibilität
- einfühlsamen Umgang mit den Kindern und Eltern

Wir bieten

- eine tarifgerechte Entgeltzahlung mit den üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst
- Fortbildungsmöglichkeiten
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team
- eigenverantwortliches Arbeiten

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung (Nachweis ist beizufügen) bevorzugt eingestellt.

Rückfragen richten Sie bitte telefonisch an Frau Gerken, Tel.: 04474/899-26 (vormittags), oder per E-Mail an gerken@garrel.de. Informationen über die Gemeinde Garrel erhalten Sie im Internet unter www.garrel.de.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige und umfassende Bewerbung mit den üblichen Unterlagen. Richten Sie diese bitte bis spätestens **02.04.2022** unter dem Stichwort „**Bewerbung Christophorus-Kita**“ an

Gemeinde Garrel, Fachbereich 1, Postfach 11 40, 49674 Garrel
oder per E-Mail (PDF-Datei) an bewerbung@garrel.de.

Schriftliche Unterlagen reichen Sie bitte ausschließlich in Form von Fotokopien ein, da sie nicht zurückgesandt, sondern nach einer Aufbewahrungsfrist von 3 Monaten vernichtet werden.